

# ESCUELA SECUNDARIA DE MARIE L. HARE

12012 Magnolia St.  
Garden Grove, CA 92841  
714-663-6508 (Oficina Principal)  
714-663-6510 (Fax)



## GUÍA PARA PADRES DE FAMILIA 2020-2021

# Índice

Introducción a la Escuela de Continuación.....	2-3
Personal de la escuela.....	4
Visión y Misión de Hare High School.....	5-6
Resultados Esperados de Aprendizaje de Hare High School, Metas Plan Estratégico del Distrito Escolar Unificado de Garden Grove	
Calendario del Año Escolar.....	7
Horario de Clases.....	8-9
Mapa de la Escuela.....	10
Asistencia.....	11-12
PACK: Expectativas de Comportamiento de los Alumnos <i>Husky</i> a nivel escolar.....	12-13
Reconocimientos de Hare High School.....	13-14
Incidentes Específicos de Disciplina.....	14-15
Promesa de los Padres.....	15-16
Requisitos de Graduación.....	16-17
Normas mínimas académicas	
Servicios de Orientación.....	17-18
Programas de Educación Alternativa	
Otra Información Escolar.....	19-20
Horario del Autobús.....	21

## INTRODUCCIÓN A LA EDUCACIÓN DE CONTINUACIÓN

La educación de continuación inicio por primera vez en el año 1919, es un programa de diploma de escuela secundaria, diseñado para los alumnos cuyas necesidades no se están cumpliendo en las escuelas secundarias integrales. Las 509 escuelas secundarias de continuación de California prestan sus servicios a más de 69,000 alumnos de 16 años de edad y mayores que carecen de suficientes créditos escolares y están en riesgo de no graduarse. Se enfocan en la educación que conlleva a una carrera profesional, estrategias de instrucción individualizadas, orientación y consejería intensivas y horarios escolares flexibles para satisfacer las necesidades de los alumnos.

Hare High School es una escuela totalmente acreditada de acuerdo con la Asociación Occidental de Escuelas y Colegios (WASC). La acreditación de Hare se renovó al final de primavera 2016 hasta 2019. Además de la escuela ser acreditada, Hare recibió el premio *Model Continuation High School* en 2016 y 2019. Lo que hace que sobresalga Hare son la relación entre maestro-estudiante que se establecen, clases pequeñas, instrucción efectiva y lo mas importante que seria un ambiente positivo donde hay altas expectativas para los alumnos y creencia genuina de que todos los alumnos pueden lograr a lo que se propongan.

Los alumnos son registrados en cinco clases académicas/electivas. Esto proporciona la oportunidad de obtener hasta 25 créditos por trimestre, con un total de 100 créditos por un año académico. La oportunidad de obtener un total de 100 créditos, les permitirá a los alumnos que se han retrasado académicamente, ponerse al día y regresar a su escuela respectiva o graduarse de Hare High School. **Para el año 2020-2021 estaremos trabajando con restricciones bajo COVID-19, Hare va a poder cambiar el horario de clases con 6 clases al día y recuperan hasta 30 créditos por trimestre.**

Si un alumno desea regresar a su escuela respectiva, debe cumplir con las siguientes condiciones:

1. El alumno debe de haber completado el número apropiado de créditos para estar al tanto de los créditos necesitados para graduarse.
2. El alumno debe de estar en buen estado académico (en lo que es en las áreas académicas, asistencia y comportamiento) al momento en que este considerado el regreso del alumno.
3. El alumno debe de tener la aprobación de la administración de Hare.

Los alumnos que cumplan con estas condiciones podrán regresar a sus respectivas escuelas, solamente al inicio del segundo semestre.

### Mensaje de la Directora Escolar

¡Bienvenidos a la Escuela de Continuación Marie L. Hare, ¡hogar de los Huskies! Es un honor y una gran fortuna formar parte del equipo de Hare con estudiantes espectaculares, padres de familia y personal de la escuela. Estamos orgullosos de los numerosos y variados logros de nuestros alumnos y personal de la escuela. La actitud trabajadora, energética, creativa y progresiva de los alumnos de Hare personifica lo que otros alumnos de Hare se esfuerzan por llegar a ser.

Los maestros en Hare demuestran el compromiso de educar a nuestros estudiantes y prepararlos para el siglo XXI. Los Huskies de Hare son una comunidad inclusiva de logros académicos, ciudadanos responsables, y comunicadores efectivos que actúan con orgullo. Huskies son parte de nuestro PACK, demostrando, Perseverancia, que sean Atentos, Cooperativos y Amables (Kind). Establecemos altas expectativas y creamos un ambiente compresivo para todos nuestros alumnos. Los alumnos son el enfoque de nuestro programa educativo y se espera que demuestren estas habilidades y potencial que sabemos que poseen.

Trabajando juntos, los estudiantes de Hare tienen las oportunidades para tener éxito y trabajar para alcanzar sus metas educativas. Manténganse involucrados, asista a la escuela regularmente y participe activamente en su educación. ¡Les recomendamos que aproveche al máximo todas las oportunidades mientras este aquí!  
¡Que tengan un excelente año escolar! ~ **Lydia Machado**

## INFORMACIÓN GENERAL - PERSONAL

### Administración

Lydia Machado	Directora
Joel Faris	Subdirector

### Consejero

Jesus Ugarte	Consejero
Andrew Magallanes	Especialista RP Project Kinship

### Maestros

Kelly Anderson, Elizabeth Bryan	Ingles
Monica Ivans	Ciencias Sociales
Diana Corral	Ingles
Tam Do	Ciencias, Liderazgo
Vanessa Collins	Ciencias Sociales
Cynthia Woods	Educación Especial, Clases Electivas
Jeannie Kleker	Ingles
Jennifer Jurgemeyer	Ciencias Sociales
Roseanna Lewis	Ingles, Clases Electivas
Kimberly Nguyen	Ciencia
Adaline Purpura	Matemáticas, Clases Electivas
Jay Rivero	Ingles
Tricia Simpson	Matemáticas
Alvaro Solorzano	Maten
Gloria Wargo	Art
Angela Ritchie	CTE
Lauren Crume	CTE
Andrew Dinh	CTE

### Servicios de Instrucción Designados (DIS) Personal

Mai Van	Psicóloga
Linda Gallaredo	Patóloga de Lengua
Lily Berrelleza	Enfermera
Amanda Givens	Maestra de Asignación Especial (T.O.S.A)

### Personal de Apoyo a Nivel Escolar

Virginia Wantz	Secretaria Escolar
Lisa Lopez	Empleada Administrativa de Asistencia
Jean Wasinger	Empleada Administrativa de Consejería
Vic Chumley	Supervisor del Plantel
Christopher Alba	Cuidador
Candice Lace	Asistente de Seguridad
William Anderson	Asistente de Seguridad
Abril Carrasco	Relacionista Comunitaria (español), A.M.
Jacqueline Salazar	Relacionista Comunitaria (español), P.M.
Ryan Pietz	Asistente de Recursos Informáticos
Melanie Gandarilla	Tutora de Colegio
Jenny Ramirez	Apoyo de Colegio

## DECLARACION DE LA MISION DE LA ESCUELA SECUNDARIA HARE

La Misión de la Escuela Secundaria Marie L. Hare es: motivar, apoyar, y inspirar a todos los alumnos a que se conviertan en aprendices de por vida y ciudadanos productivos.

## DECLARACION DE LA VISION DE LA ESCUELA SECUNDARIA HARE

La Visión de la Escuela Secundaria Hare es:

- Proveer una instrucción rigurosa utilizando múltiples estrategias basadas en una investigación diseñadas para motivar la participación de los alumnos y promocionar las habilidades del pensamiento crítico.
- Crear un ambiente de aprendizaje seguro y constructivo que promueva el éxito académico, social y vocacional por medio de relaciones positivas entre adultos y alumnos.

## METAS DE LA ESCUELA SECUNDARIA HARE

1. Motivar a los alumnos para que recuperen sus créditos para que puedan regresar a sus escuelas respectivas.
2. Para estudiantes que se quedan en Hare, se graduaran aquí para graduarse a tiempo.

Como parte de nuestro programa diario, la Escuela Secundaria Hare apoya el programa (PBIS), son apoyos e intervenciones para una conducta positiva. Esto significa que enseñamos explícitamente las habilidades pro sociales a los alumnos, reforzamos a los alumnos por el bien que están haciendo e intervenimos al proporcionar apoyo cuando los alumnos están pasando por dificultades. Nuestra declaración de comportamiento a nivel escolar de propósito y las expectativas de comportamiento a nivel escolar son las siguientes.

***Los Huskies de la Escuela Secundaria Hare, son una comunidad inclusiva de personas académicamente exitosas, ciudadanos responsables y comunicadores eficaces que actúan con persistencia, atención, cooperación y amabilidad. ¡Los Huskies de Hare son todo un PACK (Perseverantes, Atentos, Cooperadores, Amables)!***

Hare High School PBIS School-Wide Behavior Expectations Matrix

Behavioral Expectations	Parking Lot/Bus	Hallways	Lunch	MPR	Office	Restroom	Cyberspace
<b>P</b> Persevere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sit in assigned seat</li> <li>Wait patiently to exit bus/parking lot</li> <li>Go directly to campus upon arrival</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep hallways clean and graffiti free</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be respectful of self and others.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect school property</li> <li>Be a positive representative of HHS</li> <li>Be patient</li> <li>Keep an open mind about presenters and topics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be prepared with requests or forms</li> <li>Be patient</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep it clean for everyone</li> <li>Wash your hands</li> <li>Go to restroom and return promptly</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ask for help if you are stuck</li> </ul>
<b>A</b> Attentive	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow bus rules</li> <li>Keep buses clean</li> <li>Consult campus staff if concerned or feeling unsafe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean up after yourself</li> <li>Use appropriate language</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean up after yourself and others</li> <li>Handle food appropriately</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Focus on presentation</li> <li>Applaud appropriately</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be mindful of the work environment</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Always flush</li> <li>Be efficient</li> <li>Dispose of trash</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stay on task during class</li> <li>Remain on appropriate websites during class</li> </ul>
<b>C</b> Cooperative	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow all rules/speed limit</li> <li>Stay in designated areas</li> <li>Follow adult instruction</li> <li>Maintain an appropriate noise level</li> <li>Drive safely</li> <li>Pick up after yourself</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean campus</li> <li>Go directly to destination</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wait for your turn in line</li> <li>Follow cafeteria employee instructions</li> <li>Be respectful to adults and peers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enter and exit in an efficient and orderly manner</li> <li>Pick up after yourself</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Come in as an individual</li> <li>Use appropriate language and tone (inside voice)</li> <li>Take turns /wait your turn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep facilities clean and graffiti free</li> <li>Remember your purpose</li> <li>Take turns (wait)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect school rules and policies</li> <li>Share responsibility</li> </ul>
<b>K</b> Kind	<ul style="list-style-type: none"> <li>Allow/give right of way</li> <li>Be respectful of neighbors</li> <li>Resolve conflicts respectfully</li> <li>Speak politely to peers and adults</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be friendly</li> <li>Respect differences</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Use please and thank you</li> <li>Include others</li> <li>Use appropriate language and volume</li> <li>Show good sportsmanship</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect presenters and audience members</li> <li>Refrain from side conversations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Show respect for all people</li> <li>Make polite requests (please and thank you)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect the privacy of others</li> <li>Use appropriate language</li> <li>Use inside voices</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect the privacy of others</li> <li>Tolerance for all peers</li> <li>Positive posting of self and others</li> </ul>

Last Updated May 2017

## PLAN ESTRATEGICO DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE GARDEN GROVE

**Visión:** Estamos comprometidos a preparar a todos los alumnos para que sean ciudadanos exitosos y responsables que contribuyan y prosperen en una sociedad diversa.

**Misión:** Para asegurar el éxito del alumno, proporcionaremos una experiencia académica rigurosa y de apoyo que motive a todos los alumnos a cumplir con las altas expectativas.

**Meta 1:** Todos los alumnos desarrollaran las HABILIDADES ACADEMICAS necesarias para el éxito individual por medio del crecimiento continuo hacia el dominio de las normas en todas las materias y el desarrollo de los hábitos académicos.

**Meta 2:** Todos los alumnos desarrollarán las HABILIDADES PERSONALES necesarias para lograr las metas académicas y sociales, incluyendo mantener alta motivación, bienestar social, emocional y un ambiente escolar positivo.

**Meta 3:** Todos los alumnos estarán preparados para el EXITO DE POR VIDA en sus caminos de carreras profesionales intencionadas. Como distrito, estamos comprometidos a mejorar anualmente los índices de éxito Universitario y profesional para todos nuestros graduados.

## RESULTADOS ESPERADOS A NIVEL ESCOLAR DE LA ESCUELA SECUNDARIA HARE

Hare Huskies son...

Alumnos con logros académicos que:

- Dominan un currículo basado en las normas académicas
- Estarán preparados para la Universidad o para una Carrera profesional
- Aplican las habilidades de pensamiento crítico y creativo

Responsable y ciudadanos respetuosos que:

- Están altamente motivados
- Contribuyen y prosperan en una sociedad diversa
- Demuestran hábitos académicos

Comunicadores eficaces que:

- Intercambian ideas utilizando un idioma académico y socialmente apropiado
- Escuchan y participan activamente
- Leen, escriben y hablan competentemente

# Calendario Escolar

## Fecha de Apertura

Alumnos Regresan a Escuela

24 de agosto de 2020

### DIAS FESTIVOS

Día del Trabajo	7 de septiembre de 2020
Día de los Veteranos	11 de noviembre de 2020
Vacaciones de Acción de Gracias (incluye día festivo local)	23- 27 de noviembre de 2020
Día de Capacitación para los Maestros (No clases)	30 de noviembre de 2020
Vacaciones de Invierno	21 de dic., 2020 – 1ero de ene., 2021
Día Festivo de Año Nuevo	1ero de enero de 2021
Día de Martin Luther King Jr.	18 de enero de 2021
Día de Capacitación para los Maestros (No clases)	22 de enero de 2021
Cumpleaños del presidente Lincoln	12 de febrero de 2021
Día de los presidentes	15 de febrero de 2021
Vacaciones de Primavera	29 de marzo – 2ndo de abril de 2021
Día de Conmemoración a los Caídos	31 de mayo de 2021

### FECHAS IMPORTANTES

Noche de Regreso a Clases	23 de septiembre de 2020
<i>Open House</i>	3 de marzo de 2021
GRADUACION	8 de junio de 2021
Final del 1er Trimestre	23 de octubre de 2020
ULTIMO DIA 1er SEMESTRE/Final del 2ndo Trimestre	21 de enero de 2021
Final del 3er Trimestre	26 de marzo de 2021
ULTIMO DIA DEL 2 <sup>ndo</sup> SEMESTRE/Final del 4 <sup>to</sup> Trimestre	9 de junio de 2021

DIAS QUE LOS ALUMNOS ENTRAN TARDEN: DIAS DE COLABORACION

**Miércoles**  
 26 de agosto  
 2, 9, 16, 23, 30 de septiembre  
 7, 14, 21, 28 de octubre  
 4, 18 de noviembre  
 2, 9, 16 de diciembre  
 6, 13, 27 de enero  
 3, 10, 17, 24 de febrero  
 3, 10, 17, 24 de marzo  
 7, 14, 21, 28 de abril  
 5, 12, 19, 26 de mayo  
 2 de junio

Consejo del Plantel Escolar/ Reuniones de ELAC

14 de octubre de 2020  
 27 de enero de 2021  
 24 de febrero de 2021  
 28 de abril de 2021  
 19 de mayo de 2021

Junta para Escuela de Verano

TBD

# Horarios para la Escuela Secundaria Hare

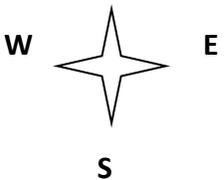
\*\*Lo siguiente son horarios de campanas de clase regulares, no horarios de 2020-21 COVID-19. Horarios de 2020-21 Aprendizaje a Distancia se les dará el 17 de agosto del 2020. Este horario se usará solo en el evento de la apertura de la escuela sin distanciamiento social.

Horario Diario de Instrucción		Horario para los Días de Colaboración	
Periodo	Horario	Periodo	Horario
0	8:23 AM-9:16 AM	<b>Colaboración</b>	8:23 AM-9:23AM
Tiempo de Cambio	9:16 AM-9:20 AM	0	9:23 AM-10:16 AM
1	9:20 AM – 10:14 AM	Tiempo de Cambio	10:16 AM-10:20 AM
Tiempo de Cambio	10:14 AM-10:18 AM	1	10:20 AM-11:02 AM
2	10:18 AM – 11:12 AM	Tiempo de Cambio	11:02 AM-11:06 AM
Tiempo de Cambio	11:12 AM-11:16 AM	2	11:06 AM-11:48 AM
*3	11:16 AM – 12:13 PM	Tiempo de Cambio	11:48 AM-11:52 AM
Almuerzo	12:13 PM-12:48 PM	*3	11:52 AM-12:37 PM
Tiempo de Cambio	12:48 PM-12:52 PM	Almuerzo	12:37 PM-1:12 PM
4	12:52 PM-1:46 PM	Tiempo de Cambio	1:12 PM-1:16 PM
Tiempo de Cambio	1:46 PM-1:50 PM	4	1:16 PM-1:58 PM
5	1:50 PM-2:44 PM	Tiempo de Cambio	1:58 PM-2:02 PM
		5	2:02 PM-2:44 PM
<b>*Denota el Periodo de Anuncios</b>		<b>*Denota el Periodo de Anuncios</b>	

**\*\* Lo siguiente son horarios de campanas de clase regulares, no horarios de 2020-21 COVID-19. Horarios de 2020-21 Aprendizaje a Distancia se les dará el 17 de agosto del 2020. Este horario se usará solo en el evento de la apertura de la escuela sin distanciamiento social.**

Horario de Asamblea		Horario de exámenes finales (1er día)	
Periodo	Horario	Periodo	Horario
0	8:23 AM-9:16 AM	0	8:23 AM-9:16 AM
Tiempo de Cambio	9:16 AM-9:20 AM	Tiempo de Cambio	9:16 AM-9:20 AM
*1	9:20 AM – 10:05 AM	1	9:20 AM-10:48 AM
Tiempo de Cambio	10:05 AM-10:09 AM	Descanso	10:48 AM- 10:58 AM
2	10:09 AM – 10:52 AM	Tiempo de Cambio	10:58 AM-11:02 PM
Tiempo de Cambio	10:52 AM-10:56 AM	3	11:02 AM-12:30 PM
<b>3 Asamblea: Grupo 1</b>	10:56 AM – 11:41 AM	Almuerzo	12:30 PM-1:10 PM
		Tiempo de Cambio	1:10 PM-1:14 PM
<b>Tiempo de Cambio</b>	11:41 AM-11:45 AM	5	1:14PM-2:42 PM
<b>3 Asamblea: Grupo 2</b>	11:45 AM-12:30 PM	<b>(2ndo día)</b>	
Almuerzo	12:30 PM-1:10 PM	<b>Periodo</b>	<b>Horario</b>
Tiempo de Cambio	1:10 PM-1:14 PM	0	8:23 AM-9:16 AM
4	1:14 PM-1:57 PM	Tiempo de Cambio	9:16 AM-9:20 AM
Tiempo de Cambio	1:57 PM- 2:01 PM	2	9:20 AM-10:48 AM
5	2:01 PM-2:44 PM	Descanso	10:48 AM- 10:58 AM
<b>*Denota el Periodo de Anuncios</b>		Tiempo de Cambio	10:58 AM-11:02 PM
		4	11:02 AM-12:30 PM
		Almuerzo	12:30 PM-1:10 PM

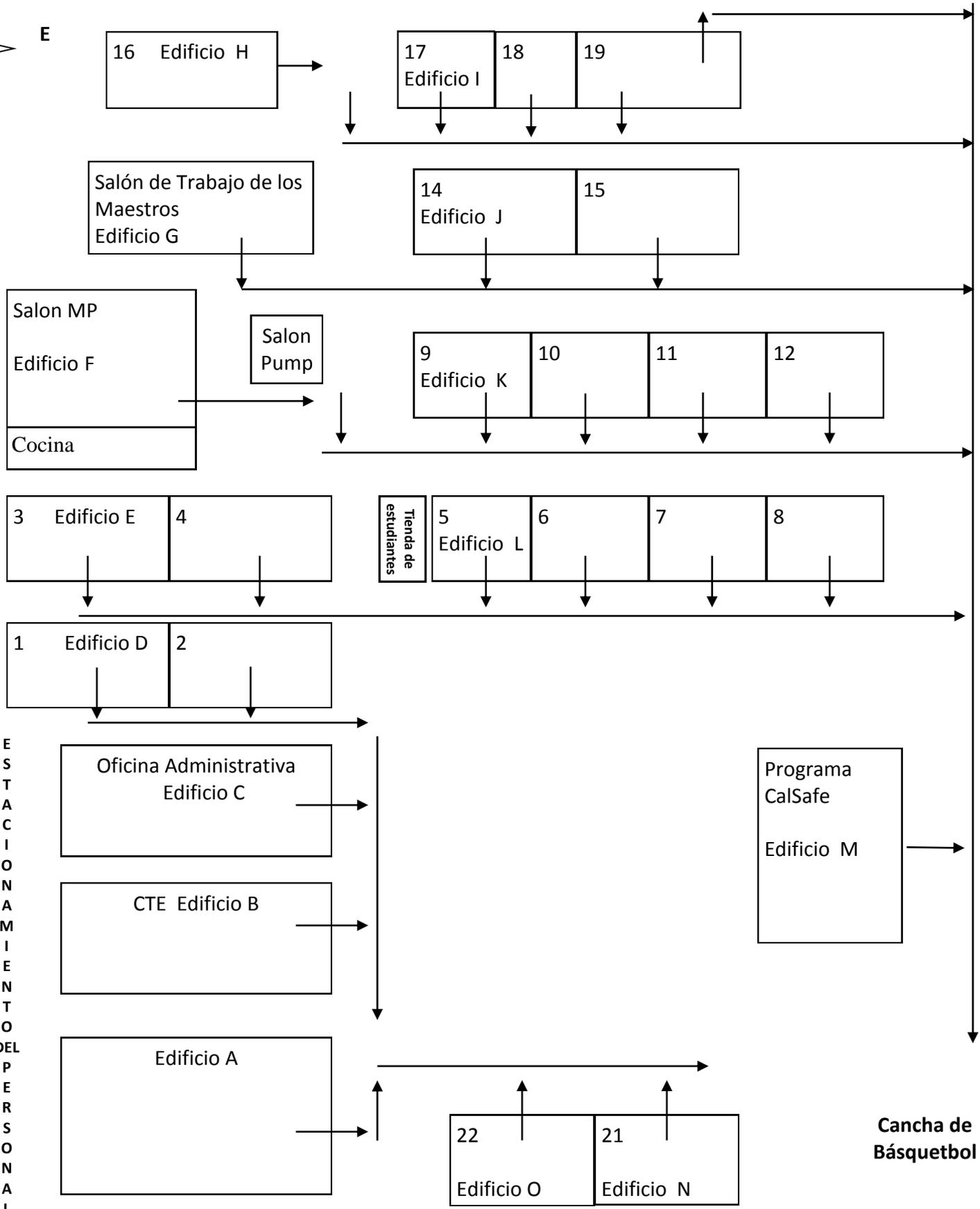
**N** AVENIDA CHAPMAN



AVENIDA

MAGNOLIA

ESTACIONAMIENTO DEL PERSONAL



ESTACIONAMIENTO PARA LOS ALUMNOS

## ASISTENCIA

### Ausente

Si su hijo/a estará ausente, **debe de llamar a la escuela cada mañana para reportar la falta(s)**. Se requiere que el alumno traiga una nota a la oficina de asistencia (localizada en el edificio de administración) cuando regrese. Ausencias excesivas (justificadas o injustificadas) resultaran en una conferencias con padres y personal administrativo, audiencia con Junta de Revisión de Asistencia de Estudiantes (SARB, por sus siglas en ingles) y/o traslado a un programa educativo alternativo apropiado.

Justificada: Cualquier ausencia que se deba a una enfermedad, cita al médico, servicio fúnebre de un miembro de la familia cercano, cuarentena aprobada por el oficial de salud de la ciudad o del condado, comparecencia ante el tribunal (con comprobante), día festivo o ceremonia religiosa, o encarcelamiento o custodia.

Injustificada: Cualquier otra razón proporcionada por usted o por el tutor legal que no se haya mencionada anteriormente ej.: emergencia familiar, muerte de una mascota o un miembro de familia lejano (ej. primo/a), reunión familiar, problemas de automóvil, perder el autobús y/o salir de vacaciones.

Los alumnos que falsifiquen información o que pongan a otra persona aparte de usted o de un tutor legal a que intente justificar una ausencia, resultará en acción disciplinaria, lo cual puede resultar ser remitido a Escuelas y Servicios Educativos Alternativos, Correccionales y Comunitarios (ACCESS por sus siglas en inglés) o a Educación para Adultos.

Los padres de familia que proporcionen información falsa sobre la asistencia del alumno, puede conducir ramificaciones legales.

Las ausencias justificadas por razones médicas prolongadas requieren una nota del médico o centro médico. Todas las excusas médicas deben de ser aprobadas por administración del plantel escolar.

### Portal para padres de familia

Usted puede recibir información al entrar al Portal para Padres de Familia por medio de la empleada administrativa de asistencia o pregúntele a cualquier relacionista comunitaria de la Escuela Secundaria Hare. Se espera que los padres de familia utilicen este servicio para que puedan mantenerse al tanto de las calificaciones y asistencia del alumno.

### Reglas para retardos

Un retardo ocurre al momento en el que el alumno no está en el salón de clases una vez que toca la campana. El plantel escolar y el alumnado de la Escuela Secundaria Hare es pequeño, y los cuatro minutos otorgados para que cambien de salón es más del tiempo adecuado para que lleguen a tiempo a su clase Si su hijo/a llega tarde, él/ella debe de reportarse de inmediato a su salón de clase. **\*Durante el aprendizaje a distancia, la asistencia será marcada durante los primeros 10 minutos de la sesión de video conferencia. Los alumnos deben de asegurarse de estar inscritos durante todas sus clases de principio a fin para poder recibir crédito por asistir.**

- Se le asignarán consecuencias a todos los alumnos por cada retardo.
- Las consecuencias e intervenciones serán asignadas por el subdirector por cada tres tardanzas o sus múltiplos (en la 3ra, 6ta, 9na, 12va ...)

Se espera que los estudiantes compensen proactivamente el tiempo de asistencia que se les debe y pueden elegir de un menú de opciones para borrar el tiempo que deben; Las opciones incluyen detención durante el almuerzo, servicio comunitario voluntario, reunión con un maestro para obtener ayuda adicional, voluntariado el miércoles por la mañana o asistir a un grupo de restauración durante el almuerzo. Cuando los estudiantes acumulen el tiempo de asistencia adeudado sin tomar la iniciativa de recuperar el tiempo, el subdirector asignará las horas de servicio del sábado escolar o del campus.

- Las relacionistas comunitarias estarán en comunicación con las familias para mantenerlo informado sobre el tiempo de asistencia de los estudiantes.
- **Durante el aprendizaje a distancia, asistencia y problemas de absentismo serán manejados por administración escolar y el distrito. Esto puede incluir conferencias con los padres, visitas al hogar o bienestar general, o referencia a una educación alternativa.**

### **Absentismo**

El absentismo es una ausencia de la escuela sin una excusa legal. El Código de Educación 48262 establece que cualquier alumno que haya estado ausente sin una excusa válida y/o un retardo por 30 minutos o más se considera absentismo.

- Se espera que su estudiante esté en todas las clases a tiempo.
- Las ausencias del período no serán toleradas.
- El continuo absentismo resultará que el alumno será enviado a la oficina, conferencias con padres de familia, remitido al Centro para Reducir el Absentismo (TRC, por sus siglas en inglés) horas de trabajo de servicios comunitarios, suspensión interna, transferencia a un programa educativo alternativo, se reunirá con el Fiscal de Distrito (D.A. por sus siglas en inglés) y/o puede ser se remitido a la audiencia de la Junta de Revisión de Asistencia Estudiantil (SARB, por sus siglas en inglés).
- Se suspenderá la inscripción de los estudiantes sin permiso de 18 años y se los derivará a Educación para Adultos.

### **Tareas atrasadas**

Es responsabilidad del alumno pedir las tareas atrasadas de sus maestros inmediatamente al regresar de una ausencia (con excusa). Él/ella también debe hacer arreglos con el maestro para agendar el tiempo para hacer cualquier prueba o exámenes perdidos debido a una falta. Los maestros no son responsables de proporcionar a los estudiantes con las tareas atrasadas cuando la ausencia registrada refleja falta injustificada o absentismo. Su hijo/a tendrá una cantidad adecuada de tiempo para terminar el trabajo de tareas atrasadas. Generalmente tiene derecho a la misma cantidad de tiempo para completar el trabajo de tareas atrasadas ya que estaba ausente. Por ejemplo; Dos días de ausencia le darían al estudiante dos días para compensar cualquier tarea perdida. Los proyectos a largo plazo definidos por lo menos dos semanas no tendrán plazos extendidos.

**PACK – (Perseverante, Atento, Cooperador, y Amabilidad)**

### **EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO DE LOS ESTUDIANTES HUSKY**

El comportamiento correcto y el respeto mutuo son muy importantes para el funcionamiento cotidiano en la Escuela Secundaria de Continuación Hare. Su hijo/a debe seguir las reglas administrativas y de la facultad del Distrito Escolar Unificado de Garden Grove y de la Escuela Secundaria Hare. Una política de disciplina viable requiere pautas básicas, pero permite flexibilidad en la aplicación con el fin de satisfacer las necesidades y situaciones individuales del estudiante/escuela.

Como adultos jóvenes, se espera que los estudiantes de la escuela Hare se comporten apropiadamente. La Escuela Secundaria Hare apoya el comportamiento positivo, la intervención y los apoyos (PBIS, por sus siglas en inglés) como parte de nuestro programa diario. Esto significa que enseñamos explícitamente las habilidades pro-sociales a los estudiantes, los alentamos por lo bien que están haciendo e intervinimos proporcionando apoyo cuando los estudiantes están batallando. Si un estudiante de Hare no puede mantener el comportamiento apropiado, se le establecerán intervenciones y consecuencias.

# Escuela Secundaria de Recuperación Académica Hare - Extensas Expectativas de Comportamiento

Hare High School PBIS School-Wide Behavior Expectations Matrix

Behavioral Expectations	Parking Lot/Bus	Hallways	Lunch	MPR	Office	Restroom	Cyberspace
<b>P</b> Persevere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sit in assigned seat</li> <li>Wait patiently to exit bus/parking lot</li> <li>Go directly to campus upon arrival</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep hallways clean and graffiti free</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be respectful of self and others.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect school property</li> <li>Be a positive representative of HHS</li> <li>Be patient</li> <li>Keep an open mind about presenters and topics</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be prepared with requests or forms</li> <li>Be patient</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep it clean for everyone</li> <li>Wash your hands</li> <li>Go to restroom and return promptly</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ask for help if you are stuck</li> </ul>
<b>A</b> Attentive	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow bus rules</li> <li>Keep buses clean</li> <li>Consult campus staff if concerned or feeling unsafe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean up after yourself</li> <li>Use appropriate language</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean up after yourself and others</li> <li>Handle food appropriately</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Focus on presentation</li> <li>Applaud appropriately</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be mindful of the work environment</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Always flush</li> <li>Be efficient</li> <li>Dispose of trash</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stay on task during class</li> <li>Remain on appropriate websites during class</li> </ul>
<b>C</b> Cooperative	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow all rules/speed limit</li> <li>Stay in designated areas</li> <li>Follow adult instruction</li> <li>Maintain an appropriate noise level</li> <li>Drive safely</li> <li>Pick up after yourself</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clean campus</li> <li>Go directly to destination</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wait for your turn in line</li> <li>Follow cafeteria employee instructions</li> <li>Be respectful to adults and peers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enter and exit in an efficient and orderly manner</li> <li>Pick up after yourself</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Come in as an individual</li> <li>Use appropriate language and tone (inside voice)</li> <li>Take turns /wait your turn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Keep facilities clean and graffiti free</li> <li>Remember your purpose</li> <li>Take turns (wait)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect school rules and policies</li> <li>Share responsibility</li> </ul>
<b>K</b> Kind	<ul style="list-style-type: none"> <li>Allow/give right of way</li> <li>Be respectful of neighbors</li> <li>Resolve conflicts respectfully</li> <li>Speak politely to peers and adults</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be friendly</li> <li>Respect differences</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Use please and thank you</li> <li>Include others</li> <li>Use appropriate language and volume</li> <li>Show good sportsmanship</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect presenters and audience members</li> <li>Refrain from side conversations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Show respect for all people</li> <li>Make polite requests (please and thank you)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect the privacy of others</li> <li>Use appropriate language</li> <li>Use inside voices</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect the privacy of others</li> <li>Tolerance for all peers</li> <li>Positive posting of self and others</li> </ul>

Last Updated May 2017

## Las expectativas de comportamiento en los salones de clases de la Escuela Secundaria de Recuperación Académica Hare

Hare High School Classroom Matrix

Behavioral Expectations	Enter/Exit Classroom	Direct Instruction	Cooperative Learning/Labs	Independent Practice	Cyberspace
<b>P</b> Persevere	<ul style="list-style-type: none"> <li>Be on time</li> <li>Begin classroom routines</li> <li>Remain seated</li> <li>Wait to be dismissed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ask clarifying questions</li> <li>Be prepared and organized</li> <li>Stay on task</li> <li>Give your undivided attention</li> <li>Follow electronics policy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Know your role and be accountable</li> <li>Take intellectual risks</li> <li>Ask for clarification as needed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Work quietly</li> <li>Ask questions</li> <li>Complete assignments thoroughly and on time</li> <li>Give maximum effort</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Use internet for appropriate reasons</li> <li>Use approved sites</li> <li>Stay focused on your assignment</li> </ul>
<b>A</b> Attentive	<ul style="list-style-type: none"> <li>Check agenda and objectives</li> <li>Be ready with supplies and assignments</li> <li>Keep doorways and aisles clear</li> <li>Check for correct Chrome book number</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Listen actively-SLANT</li> <li>Be prepared to contribute</li> <li>Limit distractions</li> <li>Take notes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Read and follow directions</li> <li>Be engaged and participate</li> <li>Listen actively to others' comments</li> <li>Keep work area clean and clear</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stay on task</li> <li>Read directions</li> <li>Listen for instructions</li> <li>Work diligently-use time wisely</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maintain a safe environment for technology</li> <li>Report inappropriate technology use</li> <li>Screens at 45° during tech instruction</li> </ul>
<b>C</b> Cooperative	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enter quietly</li> <li>Phones and ear buds are put away</li> <li>Keep classrooms clean</li> <li>Be respectful and polite of classroom environment</li> <li>Plug-in Chrome books when putting away</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raise your hand to contribute</li> <li>Wait your turn to speak</li> <li>Participate in class and partner discussions</li> <li>Listen to all student responses</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect each other's ideas and perspectives</li> <li>Provide constructive feedback to the group</li> <li>Do your share</li> <li>Respect materials and environment</li> <li>Return all materials to designated areas</li> <li>Follow all safety procedures</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Follow teacher directions</li> <li>Focus on the assignment</li> <li>Turn in assignments on time</li> <li>Review at home and in class</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plug in Chrome books after use</li> <li>Use digital citizenship</li> <li>Chrome books should be used for assignment only</li> <li>Site your sources</li> <li>Use Aeries at an appropriate time</li> </ul>
<b>K</b> Kind	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hold doors for others</li> <li>Greet other appropriately</li> <li>Allow others to complete opening routines</li> <li>Wait your turn when entering or getting materials</li> <li>Respect others' personal space and property</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimize distractions</li> <li>Value classmates' opinions and responses</li> <li>Use appropriate and academic language</li> <li>Help others</li> <li>Be respectful of teacher and peers</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Use respectful and appropriate language</li> <li>Help classmates</li> <li>Wait your turn to speak</li> <li>Stay positive</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Own your own work and learning</li> <li>Provide a positive and distraction-free learning environment</li> <li>Be patient with yourself and others</li> <li>Be respectful of others' quiet time</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Respect others' rights to privacy</li> <li>Use technology with care</li> </ul>

## Reconocimientos de la Escuela Secundaria Hare

En la Escuela Secundaria Hare, queremos honrar todo lo bueno que está sucediendo a nuestro alrededor desde el aula hasta el patio. Queremos reconocer cuando los estudiantes están cumpliendo con las expectativas de la escuela y del salón de clase. Hacemos esto en una variedad de maneras y a continuación mencionamos algunas:

## Llamada telefónica de buenas noticias

Las llamadas telefónicas de buenas noticias son llamadas positivas hechas por los maestros o la administración para hacerle saber que le está yendo muy bien que a su hijo/a en la Escuela Secundaria Hare.

## Puntos por cumplir con PACK (Perseverancia, Atención, Cooperación, y Amabilidad)

En la Escuela Secundaria Hare, el comportamiento positivo se premia con puntos PACK. Los puntos PACK son recompensas por el comportamiento social no solicitado. Los estudiantes ganan puntos al demostrar los comportamientos PACK en todas las áreas de nuestra escuela - participando en clase, cuidando su entorno, o cuidando a un compañero de clase. Los estudiantes reciben puntos por los comportamientos positivos que vemos y todo el personal escolar puede otorgar puntos. Los estudiantes utilizan a su vez sus puntos para ganar una variedad de recompensas desde ropa con el espíritu Husky, hasta algún equipo tecnológico.

## “Top Dawg” (El Mejor Dawg)

“Top Dawg” es el estudiante de la semana de la Escuela Secundaria Hare. El estudiante de la semana es un Husky que ha demostrado todas las características de PACK: perseverancia, atención, cooperación y amabilidad. Cada maestro denomina al estudiante de la semana y se rifan los nombres durante nuestra ceremonia en vivo en la producción en YouTube del “Top Dawg” de la semana. Todos los nominados reciben puntos PACK solamente por haber estado nominado para “Top Dawg”; el/la ganador/a recibe una tarjeta de regalo para comida o música, un certificado y una fotografía que se toma para exhibirse en la oficina.

## Estudiante del trimestre

El estudiante del trimestre son los estudiantes destacados que han mantenido y honrado las expectativas de toda la escuela en todo el trimestre. Los alumnos de los galardonados del trimestre han demostrado todas las características de PACK: Perseverancia, Atención, Cooperación y Amabilidad y cada maestro nombra un estudiante destacado por trimestre. Los homenajeados son invitados a un almuerzo especial con la facultad y el personal.

## INCIDENTES ESPECIFICOS DE DISCIPLINA

1. **No se tolerará peleas/ intimidación/ acoso o bullying/ acoso o bullying cibernético.** Las posibles consecuencias pueden ser: suspensión (de 1-5) días, comunicación con los padres de familia, conferencia con los padres, remitirlo a clases para el manejo de la ira, posible participación con el Departamento de Policía de Garden Grove (GGPD) o reasignación inmediata a educación alternativa.
2. Se permite el uso de **dispositivos electrónicos/digitales/teléfonos celulares** durante los períodos para cambiar de salón de clases y en el almuerzo. Se espera que los teléfonos celulares y los auriculares sean guardados durante el tiempo de clase; esta es una expectativa para toda la escuela. Los maestros pueden ejercer discreción y disciplina progresiva para advertir a los estudiantes según sea necesario.
  - Las violaciones tendrán como resultado que el teléfono celular del estudiante sea entregado al subdirector por el personal de la escuela. En una primera ofensa, un estudiante puede recoger su teléfono al final del día escolar. Los estudiantes que se nieguen a entregar los dispositivos serán escoltados de la clase por la seguridad del plantel para reunirse con la administración.
  - En una segunda ofensa, el teléfono celular será devuelto solamente a un padre o tutor después de que una conferencia y un contrato sean firmados por el estudiante y el padre. El esquema del contrato especificará que si hubiera una tercera ofensa resultará en que el teléfono celular será detenido por el resto del año escolar y en que hasta en esos momentos será devuelto a la familia.
3. **La posesión o uso de productos de tabaco** en camino a la escuela o de camino a casa tendrá los siguientes resultados (en orden progresivo)
  - Suspensión

- *Suspensión a largo plazo y conferencia por ofensas repetidas*
  - *Posible asignación a la clase de cesación*
4. **Drogas/Alcohol/Armas:** *Los estudiantes en posesión de cualquiera de estos artículos en el camino a la escuela, en el plantel y/o en el camino a casa desde la escuela están sujetos a:*
- *Suspensión, expulsión, arresto de acuerdo con los códigos educativos y penales*
  - *Posible remisión al Comité de Disciplina del Distrito (casos de transferencia/expulsión)*
  - *Suspensión a largo plazo para ofensas repetidas, posible asignación a la clase de cesación*
5. **Trampa:** *Los estudiantes involucrados haciendo trampa/plagio pueden esperar recibir una "F" o "O" de calificación en una tarea/examen en particular y además una conferencia con los padres de familia. También, el alumno puede ser asignado a la escuela de sábado o suspendido, lo cual será determinado por la administración.*
6. **Código de Vestimenta:** *La ropa y el aseo personal deben ser apropiados para la escuela. Los estudiantes deben vestirse de una manera presentable que no distraiga ni perturbe a los demás. No se puede usar ropa con referencias a drogas, alcohol, pandillas o referencias sexuales, ni ropa que no cubra adecuadamente el cuerpo. Se les pedirá a los estudiantes que estén vestidos inapropiadamente que lleven una camisa de "préstamo" o llamen a casa para cambiarse de ropa. Si acaso duda si es apropiado, entonces no lo use.*

### **Intervenciones y Disciplina Progresiva de la Escuela Secundaria Hare**

1. Salón de clases: los maestros seguirán el *Modelo de salón de Clases* de Hare y seguirán los pasos progresivos descritos en el plan de estudios.
2. Los padres deben ser notificados inicialmente por el maestro/a por comportamiento inadecuado del alumno.
3. Si el comportamiento continúa, el maestro mandará al alumno a la administración. La administración asignará las consecuencias apropiadas a la infracción y puede incluir detención, escuela de sábado, consejería, suspensión o remisión a educación alternativa. Las consecuencias son progresivas.
4. Una conferencia de padres de familia se llevara a cabo y se firmara un contrato de comportamiento, si el comportamiento continua o sigue escalando
5. Una conferencia con los padres de familia se llevara a cabo con la administración por exceso de comportamiento desafiante, ignorar las expectativas de la escuela o incumplimientos de contrato de comportamiento y para determinar la colocación en la escuela.

## **Escuela de Continuación Secundaria Hare** **Promesa de los Padres**

Nosotros, como padres, **apoyaremos el aprendizaje de nuestro hijo/a** y estamos de acuerdo en cumplir con las siguientes responsabilidades lo mejor de nuestras habilidades:

- Apoyaré a la administración y al personal alentando a mi hijo/a a seguir las expectativas de PACK a nivel escolar.
- Apoyaré a la administración y al personal asegurándome de que mi hijo/a participe en cualquier intervención escolar asignada, académica o de comportamiento, para ayudar a mi hijo/a a tener éxito.
- Trabajare en asociación con la administración Hare para analizar opciones educativas alternativas cuando mi hijo/a no está logrando el progreso académico adecuado.
- Asegurar que mi hijo/a asista a la escuela todos los días, obtenga horas adecuadas de sueño, reciba atención médica regular y una nutrición adecuada.

- Hacer todo lo posible para asistir a eventos escolares, tales como conferencias de padres y maestros, reuniones de padres, Noche de Exhibición de Trabajos Escolares (Open House), Noche de Regreso a la Escuela (Back to School Night) y reuniones de orientación (obligatorias).
- Conversar y enfatizar las opciones para después de la escuela secundaria, como experiencias en la Universidad.
- Aprenda sobre los requisitos y las opciones para la educación continua después de la escuela secundaria.
- Animar a mi hijo/a a asistir a tutoría antes o después de la escuela cuando esté disponible y/o consulte a sus maestros para obtener ayuda adicional.
- Comunicarme con la oficina de asistencia para reportar las ausencias y verificar la asistencia.
- Comunicarme con el consejero escolar para revisar el progreso de mi hijo/a y su estatus para su graduación.
- Asegurarme que mi hijo/a asista a las clases de verano si fuera necesario.
- Asegurarme que mi hijo/a asista a las clases del Programa Regional de Formación Ocupacional (ROP) para los requisitos de inscripción.

## REQUISITOS DE GRADUACIÓN

La Escuela Secundaria Hare lleva a cabo una ceremonia de graduación para los estudiantes que se van a graduar. Se les exhorta a los futuros graduados a participar en los mismos. En el mes de mayo, se les dará una carta a todos los estudiantes que serán graduados con respecto a la graduación y actividades relacionadas. Al comienzo del cuarto trimestre, se evalúan todos los créditos/calificaciones de los estudiantes y se les informa de su estatus de graduación. Los padres de familia que sus hijos potencialmente no se vayan a graduar, serán notificados por correo certificado. **Si su hijo/a no completa todos los requisitos para la graduación, él/ella no podrá participar en la ceremonia y se le dará consejería en cuanto a opciones alternativas. La ceremonia de graduación es un privilegio, no un derecho. Si su estudiante tiene suspensiones múltiples y/o remisiones, él/ella no podrá participar en la ceremonia de graduación. Si en la última semana de clases, cualquier estudiante del 12° grado es suspendido, no podrá participar en la ceremonia de graduación. Si su estudiante falla 2 o más clases durante el cuarto trimestre (incluyendo clases optativas), esto podría afectar su oportunidad de participar en la ceremonia de graduación.**

### Requisitos de graduación de la Escuela Secundaria Hare:

Inglés	40 créditos
Ciencias Sociales	30 créditos
Matemáticas	30 créditos
Ciencias	20 créditos
Artes Finas/Aplicadas	10 créditos
Educación de la Salud	5 créditos
Optativas	65 créditos
Educación Física	<del>20</del> créditos
<b>Total</b>	<b>200 créditos</b>

### Requisitos para Álgebra I

El estado de California requiere que todos los estudiantes completen satisfactoriamente la materia de Álgebra como requisito para graduarse.

## ESTÁNDARES ACADÉMICOS MÍNIMOS

Se espera que su estudiante obtenga un mínimo de 25 créditos académicos por trimestre. Los estudiantes que no cumplan con este estándar estarán sujetos a un contrato de prueba académica, o pueden ser remitidos a un programa de educación alternativa. Se considera un estudiante de tiempo completo en la Escuela Secundaria Hare, al estudiante inscrito en 5 clases académicas/optativas.

Los alumnos de la Escuela Hare, que estén en clases de ROP- fuera de la escuela, son considerados invitados en otros planteles del GGUSD. Si están inscritos en clases ROP se les permite estar en el plantel 5 minutos antes de la clase y 5 minutos después de que la clase haya terminado. Si su hijo/a viola esta legalidad después de haber sido advertido, él /ella podría ser eliminado de esa clase de ROP y también se le prohibirá regresar a esa escuela.

## SERVICIOS DE ORIENTACIÓN

El personal de orientación, bajo la dirección del consejero, proporciona los siguientes servicios:

- Planifica, programa, supervisa y cambia las clases de los estudiantes
- Asiste con información vocacional, sobre carreras profesionales, vocacionales y educativa
- Proporciona información sobre becas, asistencia para la solicitud de ayuda financiera e información de la Universidad
- Planifica y organiza la visita a la Universidad y la asistencia para la inscripción
- Asiste con permisos de trabajo y colocación de empleo
- Ayudar con las transiciones de los estudiantes a la escuela secundaria integral.

El alumno debe de llenar una tarjeta de citas con el fin de hacer una cita para consejería. El tiempo de clases no se utilizará para las citas. Los estudiantes deben de hacer una cita antes o después de escuela o durante el almuerzo. **Durante el aprendizaje a distancia, los estudiantes podrán enviar un correo electrónico al consejero para solicitar una cita, podrá contactar al consejero vía el salón de clase de Google Clase del 2021 o Clase del 2022, o llamar a la escuela directamente.**

### Supervisar los créditos

El estatus de graduación y las calificaciones se emitirán a todos los estudiantes trimestralmente. Si su hijo/a tiene alguna pregunta sobre el estado de graduación o las calificaciones, él /ella debe programar una cita con el consejero para la aclaración. El consejero está disponible para conferencias individuales o de grupo con los estudiantes para la planificación académica.

## PROGRAMAS DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA

Algunas veces, puede que sea necesario que los alumnos sean colocados en programas alternativos tales como:

### Educación para Adultos

Si un estudiante tiene por lo menos 16 años de edad y tiene un trabajo de tiempo completo, el estudiante puede ser elegible para asistir a la escuela de educación para adultos y continuar trabajando para obtener su diploma. Cualquier estudiante de 18 años de edad o mayor tiene la opción de asistir a la escuela de educación para adultos para continuar trabajando para obtener su diploma de la escuela secundaria.

### Departamento de Educación del Condado de Orange/Servicios Educativos Alternativos, Correccionales y Comunitarios (ACCESS, por sus siglas en inglés)

Escuelas Comunitarias

Estudio Independiente/Aprendizaje por contrato

### **Prueba de Desarrollo de Conocimientos Generales (GED, por sus siglas en inglés)**

El examen para el GED no está disponible en la Escuela Secundaria Hare High, para más información comuníquese con cualquier establecimiento de educación para adultos.

Su hijo/a es elegible para tomar el examen de GED si usted es un residente de California y cumple cualquiera de los siguientes requisitos:

- El individuo tiene 18 años de edad o más, o cumple los 18 años dentro de 60 días (Independientemente del estado de inscripción en la escuela).
- El individuo debe estar dentro de los 60 días de la fecha en que se hubiera graduado de la escuela secundaria si hubiera permanecido en la escuela y seguido el curso habitual de estudio (tenga en cuenta que las personas examinadas bajo este criterio puede que **no** estén inscritos en la escuela).
- El individuo tiene 17 años de edad, ha estado fuera de la escuela 60 días escolares consecutivos, y proporciona una carta de solicitud para el examen para entrar a las fuerzas armadas, para una institución educativa postsecundaria o para un posible empleador

### **Examen de Suficiencia de la Escuela Secundaria de California (CHSPE)**

El Departamento de Educación de California tiene: El Examen de Suficiencia de la Escuela Secundaria (CHSPE, por sus siglas en inglés) es un programa establecido por la ley de California (Código de Educación Sección 48412). Si es elegible para tomar la prueba, su hijo/a puede obtener el equivalente legal de un diploma de escuela secundaria pasando el CHSPE. El CHSPE consta de dos secciones: una sección de Artes del Idioma Inglés y una sección de Matemáticas. Si aprueba ambas secciones del CHSPE, la Mesa Directiva Estatal de Educación de California otorgará a su estudiante un Certificado de Competencia, que por ley estatal es equivalente a un diploma de escuela secundaria (aunque no equivalente a completar todos los cursos requeridos para la graduación regular de la escuela secundaria).

Su estudiante puede tomar el CHSPE solamente si, en la fecha del examen, usted:

- tienen al menos 16 años de edad, **o**
- han estado inscritos en el décimo grado por un año académico o más, **o**
- completará un año académico de inscripción en el décimo grado al final del semestre durante el cual se llevará a cabo la siguiente administración regular. (Las administraciones regulares son la administración de otoño y primavera).

Para más información sobre la CHSPE visite: <http://www.chspe.net/about/>

## OTRA INFORMACIÓN ESCOLAR

### Actividades del Estudiante

La Escuela Secundaria Hare ofrece actividades para todos los estudiantes, tales como: celebración de la semana de "Red Ribbon", Listón Rojo, "Spirit Week", Semana del Espíritu, "Multicultural Week", Semana Multicultural, visitas a la Universidad/excursión educativa, eventos de "Viernes por la Noche" "Friday Night Live", torneos de baloncesto, etc... **Los estudiantes deben estar al día en todo momento para poder participar en las actividades escolares. Si los estudiantes tienen detenciones incompletas, escuelas de miércoles/sábado, horas de servicio comunitario o en el plantel, no podrán participar. Esto incluye la transición a las escuelas correspondientes y la participación en la graduación.**

### Programa de comida

Las solicitudes para comidas gratuitas o a precio reducido del Distrito, están disponibles en la oficina escolar. Hay un carrito de almuerzo disponible todos los días con una variedad de alimentos saludables para su hijo/a. Su estudiante puede usar dinero en efectivo o su cuenta de almuerzo gratis / o a precio reducido para comprar estos artículos.

### Permisos de trabajo

Si su estudiante es menor de 18 años de edad, que planea trabajar, debe solicitar un permiso de trabajo de la oficina escolar. Además, la ley establece ciertos requisitos relativos a las horas de trabajo, ocupación, salarios, etc. Se requieren permisos de trabajo temporales durante los períodos de vacaciones. Para recibir y conservar un permiso de trabajo, su estudiante debe tener calificaciones y asistencia aceptables. **Los permisos de trabajo no serán emitidos o serán revocados si la asistencia y/o las calificaciones están por debajo del estándar.**

### Pases de corredores/pasillos

Cada vez que su estudiante salga de un salón de clase que no sean en los periodos para pasar a otra clase, él/ella debe tener un pase emitido y firmado por su maestro.

### Reglas para salir al baño

Su estudiante debe firmar la hoja de firmas para ir al baño, y estar de regreso en una manera oportuna. Si el alumno es encontrado yendo a cualquier otro lugar del plantel escolar se le darán las consecuencias determinadas por la administración.

### Fuera del plantel escolar

La Escuela Secundaria Hare es un plantel escolar cerrado, los estudiantes que solicitan salir del plantel durante el horario escolar, deben salir por la oficina de administración. Cuando su hijo/a llegue a la escuela, debe de traer una nota a la oficina de asistencia firmada por usted, donde indique el momento de salida, la razón de dejar el plantel y el número de teléfono donde podemos comunicarnos con usted para verificación. A su hijo/a no se le permitirá salir sin el permiso de los padres de familia. Su hijo/a no puede llamarle a usted o a su tutor con su propio teléfono celular para recibir permiso. El personal de la oficina utilizará los números que aparecen en las tarjetas de emergencia para comunicarse con los padres.

### Pase de autobús/Tarjeta de Identificación (ID) de la Escuela Secundaria Hare

El GGUSD proporciona a los estudiantes de la escuela Hare un autobús para llegar a la escuela. El autobús es un privilegio y su uso puede ser revocado en cualquier momento. Si su hijo/a recibe una referencia de queja de autobús, debe reunirse con el subdirector para que regrese el pase de autobús temporalmente. Si hay otra referencia de queja, entonces su hijo/a perderá privilegios de autobús para el resto del año. Puede solicitar en la oficina escolar una copia de las normas y reglamentos de transporte.

## **Actividades para los invitados – Criterios para participar en bailes o actividades escolares fuera de la Escuela Secundaria Hare**

El estudiante debe estar en buen estado en ambas áreas, tanto académicamente (no “F” y su promedio (GPA) debe ser 2.0 o superior) y la asistencia (90% o mejor) para cumplir con los requisitos de aprobación inicial y recibir la firma de un administrador para asistir al evento propuesto. El porcentaje de asistencia se calcula sobre la base de infracciones que incluyen períodos de absentismo y retardos.

Además, el estudiante debe cumplir con el siguiente criterio adicional de la Escuela Hare:

- Estar presente todo el día en la escuela el día del evento o el día anterior al evento (por ejemplo, si el evento es el sábado, el estudiante debe estar presente el día anterior, todo el viernes).
- El estudiante debe cumplir con todas las consecuencias acumuladas antes del evento (por ejemplo, cualquier detención o escuela de miércoles/sábado deben ser realizadas).
- Mantener el estatus de aprobación hasta la fecha del evento ya que las calificaciones y la asistencia de los estudiantes seguirán siendo consideradas hasta el día del evento para asegurar que los requisitos continúan cumpliéndose.

Si se requiere una hoja de permiso para la firma de aprobación del subdirector, debe de entregársela con un mínimo de 24 horas antes de que el estudiante requiera el permiso.

### **Libros de texto**

Su estudiante es responsable de todos los libros de texto asignados a él/ella. Cualquier libro perdido o dañado resultará en un cobro.

### **Cobros**

Los diplomas de la escuela secundaria serán retenidos si las multas no son pagadas el día de la graduación. Las multas seguirán al estudiante de una escuela a otra escuela. Si hay una situación en la que su estudiante necesita hacer arreglos para el pago, él / ella necesitará reunirse con un administrador.